



## LIMBAŽU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001  
Tālrunis: 64023003, fakss: 64070870, e-pasts: dome@limbazi.lv

Limbažos

### PASKAIDROJUMA RAKSTS

2014.gada 27.novembra saistošajiem noteikumiem

Nr.29 „Par kapsētu uzturēšanu un apsaimniekošanu Limbažu novadā”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), 21.panta pirmās daļas 16.punktu, kas nosaka, ka Dome var apstiprināt saistošos noteikumus un noteikt administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, 43.panta trešo daļu, kas nosaka, paskaidrojuma raksta pievienošanu saistošo noteikumu projektam.
2. Īss projekta satura izklāsts	Noteikumi nosaka: Limbažu novada pašvaldības kapsētu uzturēšanas, kapavietu piešķiršanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, apbedīšanas kārtību, kapliču izmantošanas kārtību, kapsētu apsaimniekotāja, kapsētu pārziņa un kapavietas uzturētāja tiesības un pienākumus un atbildību.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Ar saistošajiem noteikumiem netiek paredzēti papildus izdevumi vai ieņēmumi pašvaldības budžetā.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi ir saistoši kapsētu apsaimniekotājam, kā arī jebkurai fiziskai un juridiskai personai, kurai ir noslēgts līgums ar kapsētu apsaimniekotāju vai līgums par amatnieka pakalpojumu sniegšanu kapsētā. Tiek nodrošināta vienlīdzīga iespēja sniegt apbedīšanas, kapu kopšanas vai amatniecības pakalpojumus, ja tiek ievēroti pašvaldības noteiktie kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums viesīs iedzīvotājos skaidrību un noteiks konkrētu rīcību kapsētu pakalpojumu izmantošanā. Saistošo noteikumu piemērošanā privātpersona var vērsties pie kapsētu apsaimniekotāja, Limbažu novada pašvaldībā, Pašvaldības policijā.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas. Saistošo noteikumu izstrādes procesā notikušas konsultācijas ar Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas darbiniekiem, Limbažu novada pagastu pārvalžu vadītājiem.



## LIMBAŽU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009114631, Rīgas iela 16, Limbaži, Limbažu novads, LV-4001  
Tālrunis: 64023003, fakss: 64070870, e-pasts: dome@limbazi.lv

Limbažos

### SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2014.gada 27.novembrī

Nr.29

**APSTIPRINĀTI**  
ar Limbažu novada domes  
27.11.2014. sēdes lēmumu  
(protokols Nr.23, 24.§)

**PRECIZĒTI**  
ar Limbažu novada domes  
26.02.2015. sēdes lēmumu  
(protokols Nr.6, 41.§)

### PAR KAPSĒTU UZTURĒŠANU UN APSAIMNIEKOŠANU LIMBAŽU NOVADĀ

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”  
43.panta pirmās daļas 4., 9.punktu un trešo daļu*

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Limbažu novada pašvaldības (turpmāk tekstā – pašvaldība) īpašumā vai apsaimniekošanā esošo kapsētu uzturēšanas, kapavietu piešķiršanas, kopšanas, apbedīšanas, kapličas izmantošanas kārtību, kapsētas apsaimniekotāja un pārziņa tiesības un pienākumus.
2. Noteikumos lietotie termini:
  - 2.1. kapsēta – īpaša teritorija Limbažu novadā, kas saskaņā ar teritorijas plānojumu, paredzēta mirušo apbedīšanai un urnas ar kremēta mirušā pelniem apglabāšanai;
  - 2.2. atvērtā kapsēta – kapsēta (kapsētas daļa), kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas;
  - 2.3. daļēji slēgta kapsēta – kapsēta (kapsētas daļa), kurā mirušos apbedī ģimenes kapavietās;
  - 2.4. kapavieta (ģimenes kapavieta) – noteikta izmēra zemes iecirknis kapsētā, kas paredzēts mirušo apbedīšanai vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apglabāšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai (kopiņas izveidošanai un apzaļumošanai, krūmu stādīšanai, soliņa novietošanai, kapa aprīkojuma uzstādīšanai);
  - 2.5. kapavietas uzturētājs – mirušās personas radnieks (vai pilnvarota persona), pēc kuras lūguma ierādīts zemes iecirknis kapsētā kapavietas (ģimenes kapavietas) izveidošanai un kopšanai;
  - 2.6. kapliča – speciāla ēka kapsētā mirušo vai urnas ar kremēta mirušā pelniem novietošanai pirms apbedīšanas un bērnu ceremonijas laikā;

- 2.7. kapsētas apsaimniekotājs – pašvaldības institūcija, kuras pienākumos ietilpst konkrētu kapu apsaimniekošana vai juridiska persona, kas darbojas pamatojoties uz noslēgtu līgumu ar pašvaldību un kas pilda līgumā paredzētos kapsētu apsaimniekotāja pienākumus;
- 2.8. kapsētas pārzinis – apsaimniekotāja darbinieks, kurš nodrošina noteikumu ievērošanu kapsētā un veic tai noteiktās funkcijas un uzdevumus;
- 2.9. apbedīto reģistrs – kapsētā apbedīto personu uzskaites dokuments, kuru veido mirušo reģistrācijas grāmata un apbedījumu vietu plāns, par kuru atbild kapsētas apsaimniekotājs;
- 2.10. aktēta kapavieta – par nekoptu atzīta kapavieta, kas piecus gadus nav kopta, un kapsētas apsaimniekotājs minētā fakta apliecināšanai noformējis atbilstošus aktus;
- 2.11. virsapbedījums – mirušā apbedīšana vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apglabāšanai virs esošā apbedījuma noteikumos paredzētajā kārtībā;
- 2.12. amatnieka pakalpojumi – visa veida labiekārtošanas, apzaļumošanas, restaurēšanas, kapu aprīkojuma uzstādīšanas un demontāžas darbi.
3. Pašvaldības īpašumā vai apsaimniekošanā ir atvērtās kapsētas:
  - 3.1. Augstrozes kapi, kas atrodas Augstrozē, Umurgas pagastā, Limbažu novadā;
  - 3.2. Ārciema kapi, kas atrodas Ārciemā, Pāles pagastā, Limbažu novadā;
  - 3.3. Limbažu kapi, kas atrodas Jūras ielā 56, Limbažu pilsētā, Limbažu novadā;
  - 3.4. Limbažu pareizticīgo kapi, kas atrodas gruntsgabalā Nr.28, Limbažu pilsētā, Limbažu novadā;
  - 3.5. Pāles kapi, kas atrodas Pālē, Pāles pagastā, Limbažu novadā;
  - 3.6. Pociema kapi, kas atrodas Pociemā, Katvaru pagastā, Limbažu novadā;
  - 3.7. Vidrižu kapi, kas atrodas Vidrižu pagastā, Limbažu novadā.
4. Kapsētas statusu nosaka vai maina Limbažu novada dome.
5. Kapsēta ir paredzēta to mirušo personu apbedīšanai vai urnu ar mirušo pelniem apglabāšanai, ja mirušo personu pēdējā dzīvesvieta ir bijusi deklarēta Limbažu novada teritorijā vai mirušajām personām ir tiesības tikt apbedītām ģimenes kapavietās, kā arī Limbažu novada teritorijā mirušo bezpiederīgo un neidentificēto cilvēku apbedīšanai.
6. Citu personu apbedīšana jaunās kapavietās vai ģimenes kapavietās pieļaujama, pamatojoties uz mirušā piederīgā iesniegumu ar kapsētu apsaimniekotāja saskaņojumu.
7. Kapsētas arhitektūras un ainavas veidošanu uzrauga un kontrolē pašvaldības Būvniecības un arhitektūras nodaļa.
8. Maksas pakalpojumu sarakstu, izcenojumus, maksas pakalpojumu atvieglojumus un samaksas kārtību nosaka Limbažu novada dome.
9. Izdevumus kapsētas uzturēšanai sedz no Limbažu novada pašvaldības budžeta un finanšu resursiem, kas iekasēti, sniedzot kapsētā noteiktos maksas pakalpojumus.
10. Kapsētas vai tās daļu ierīkošanu, uzturēšanu un attīstību nodrošina atbilstoši Limbažu novada teritorijas plānojumam, ņemot vērā sabiedrības kārtības un higiēnas prasības, kā arī augsnes struktūru un gruntsūdens stāvokli noteiktajā teritorijā.

## **II. Kapsētas iekšējās kārtības noteikumi**

11. Kapsētas darba laiks, kad tā ir atvērta apmeklētājiem:
  - 11.1. no aprīļa līdz oktobrim no plkst.7.00 līdz plkst.22.00;
  - 11.2. no novembra līdz martam no plkst.9.00 līdz plkst.19.00;
  - 11.3. mirušo piemiņas dienās no plkst.7.00 līdz plkst.21.00;
  - 11.4. citās oficiālās piemiņas dienās un citos neparedzētos gadījumos kapsētas darba režīmu nosaka kapsētas pārzinis saskaņojot to ar kapsētas apsaimniekotāju.
12. Kapsētas apmeklētājiem, pakalpojumu sniedzējiem un citām personām, kuras atrodas kapsētas teritorijā, jāizturas godbijīgi, klusi, jāpārvietojas pa izveidotajiem ceļiem un ejām, jāievēro šie noteikumi, kā arī citi kapsētas īpašnieka un kapu pārziņa norādījumi.

13. Kapsētas apmeklētājiem kapsētas teritorijā aizliegts:
  - 13.1. ievest dzīvniekus;
  - 13.2. pārvietoties ar velosipēdiem, slēpēm, skrituļslidām, u.t.l.;
  - 13.3. pārvietoties ar automašīnām un citiem motorizētajiem transporta līdzekļiem, izņemot:
    - 13.3.1. gadījumus, kad izsniegta kapsētu apsaimniekotāja atļauja;
    - 13.3.2. policijas operatīvajiem transportlīdzekļiem, neatliekamās medicīnas palīdzības un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta transportlīdzekļiem;
    - 13.3.3. kapu apsaimniekotāju transportlīdzekļiem veicot kapu uzturēšanas darbus.
  - 13.4. stādīt vai zāgēt kokus apbedīšanai ierādītajās vietās bez saskaņošanas ar kapsētas pārzini;
  - 13.5. stādīt kokus, kokveida krūmus un dzīvžogus, novietot soliņus ārpus kapavietas robežām;
  - 13.6. patvaļīgi aizņemt kapavietas vai palielināt ierādītās kapavietas robežas;
  - 13.7. ņemt zemi un smiltis nepiemērotās vietās;
  - 13.8. uzturēties kapsētā ārpus tās darba laika;
  - 13.9. kāpt, sēdēt, staigāt pa kapavietām;
  - 13.10. veikt amatnieka pakalpojumus vai tirdzniecību kapsētas teritorijā, ja darbi nav saskaņoti, vai nav noslēgts līgums ar kapsētas apsaimniekotāju.
14. Juridiskas un fiziskas personas, kuras savu darbību saskaņojušas ar kapsētas pārzini, var veikt kapavietu kopšanu un amatnieku pakalpojumus kapsētā pēc kapavietas pārstāvja pasūtījuma tikai kapsētas darba laikā.
15. Amatniekiem un profesionālo darbību veicējiem, kuri veic darbus kapsētā, pēc kapsētas apsaimniekotāja vai kapsētas pārziņa pieprasījuma jāuzrāda dokuments, kas apliecina darbības likumību.
16. Personām, kuras kapsētā sniedz pakalpojumus, mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu kustību kapsētā. Darbus pabeidzot, vai beidzoties darba dienai, darba vietas jāsakārto, atkritumi jānokopj un jānogādā konteineros vai norādītajās atkritumu vietās, nojauktie kapu pieminekļi un apmaļu paliekas obligāti jāizved no kapsētas.

### **III. Kapsētas apsaimniekotāja un pārziņa pienākumi**

17. Kapsētas apsaimniekotājs pats vai slēdzot līgumu ar pakalpojumu sniedzēju veic visus nepieciešamos pasākumus, lai nodrošinātu:
  - 17.1. kapsētas iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, solu izbūvi, uzturēšanu un remontu, ārpus kapavietām esošo apstādījumu, zālienu un koku kopšanu, teritorijas labiekārtošanu, atkritumu izvešanu, ūdens ņemamo vietu uzturēšanu;
  - 17.2. iespēju iznomāt kapliču sēru pasākumiem;
  - 17.3. kapsētas ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām;
  - 17.4. kapsētas sektoru, rindu un kapavietu nospraušanu dabā;
  - 17.5. apbedījumu vietu precīzu uzskaiti, kā arī šīs informācijas pieejamību;
  - 17.6. kapsētas paplašināšanu saskaņā ar noteiktā kārtībā apstiprināto projektu;
  - 17.7. kapsētu iekšējās kārtības noteikumu, kā arī sanitāro normu un noteikumu ievērošanu.
18. Kapsētas apsaimniekotājs kapsētas uzturēšanai un darba organizēšanai un nodrošināšanai pieņem darbā kapsētas pārzini un nosaka viņa pienākumus, t.sk. pienākumu nodrošināt:
  - 18.1. kapavietas ierādīšanu, uzmērīšanu un nospraušanu dabā kapa rakšanai, kapa rakšanas uzraudzības veikšanu, galveno kapsētas ceļu sakopšanu pēc katras apbedīšanas;
  - 18.2. apbedījuma vietu precīzu uzskaiti, vest mirušo reģistrācijas grāmatu, kurā izdarāms ieraksts par katru kapsētā notikušo apbedīšanu;
  - 18.3. sanitāro normu un šo saistošo noteikumu ievērošanu;
  - 18.4. kapsētās esošo vērtību un īpašumu saglabāšanu;
  - 18.5. saskaņot ar kapu apsaimniekotāju, nodrošināt izziņošanu, publicēšanu par kapsētā atzīmējamajām dienām;

18.6. līgumu slēgšanu ar kapa uzturētāju par kapavietas uzturēšanu;

18.7. samaksas iekasēšanu par maksas pakalpojumiem.

19. Kapsētas apsaimniekotāja vai kapsētas pārziņa lēmumu vai faktisko rīcību var apstrīdēt Limbažu novada pašvaldībā.

#### IV. Kapavietas piešķiršanas kārtība

20. Kapavieta tiek ierādīta, pamatojoties uz dzimtsarakstu iestādes izdotu miršanas apliecību, izziņu vai izrakstu no miršanas reģistra, iesniedzējam uzrādot personu apliecinošu dokumentu.
21. Par gaidāmo apbedīšanu kapu pārzinis jābrīdina ne vēlāk kā 48 stundas pirms apbedīšanas. Kapsētas pārzinis ierāda kapavietu, vienojas par apbedīšanas laiku, vienojas par sniedzamajiem pakalpojumiem.
22. Par kapavietas piešķiršanu tiek slēgts kapavietas piešķiršanas līgums.
23. Kapavietas piešķiršanas līgumu var noslēgt fiziskas personas, kuras apbedī mirušo un uzņemas kopt mirušās personas kapavietu, ja par šo kapavietu jau iepriekš nav noslēgts kapavietas piešķiršanas līgums. Kapavietas piešķiršanas līguma saistības var pārņemt apbedīto personu mantinieki vai pilnvarotās personas.
24. Personai, kurai piešķirta ģimenes kapavieta, ir tiesības tikt apglabātai tai piešķirtajā kapavietā, kā arī apbedīt tur savus piederīgos.
25. Lēmumu par kapavietas piešķiršanu pieņem Limbažu pilsētas un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas nodaļas vadītājs, vai attiecīgā pagasta pārvaldes vadītājs, kam ir tiesības izlemt arī jautājumu par kapavietas piešķiršanu daļēji slēgtās kapsētās gadījumos, kad mirušajam ir tiesības tikt apbedītam ģimenes kapavietā, bet saskaņā ar šiem noteikumiem nav tiesību kapavietā veikt virsapbedījumus.

#### V. Apbedīšanas kārtība

26. Jauns zemes iecirknis apbedīšanai tiek iemērīts tā, lai nodrošinātu attiecīgā sektora apbedīšanas secību, un ne lielāks kā četrvietīga kapavieta.
27. Limbažu novada kapos apbedīšana notiek katru dienu, izņemot valsts svētku dienas un svētdienas. Ja apbedīšanu veikt nepieciešams svētdienā, tā jāsaskaņo ar kapu pārziņi.
28. Kaps jāizrok un jāsatavot mirušā apbedīšanai ne vēlāk kā 1 stundu pirms apbedīšanas ceremonijas sākuma. Kapa rakšana jāsaskaņo ar kapsētas pārziņi.
29. Mirušos, kuriem nav zināmu radnieku, apbedī atsevišķā sektorā vai kapu rindā.
30. Virsapbedījumus kapavietās var izdarīt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā 25 gadus pēc pēdējā apbedījuma.
31. Virsapbedījumus kapavietās izdara ievērojot šos noteikumus. Izdarot virsapbedījumus, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,2 m līdz zārka vākam.
32. Mirstīgās atliekas var pārapbedīt ne agrāk kā pēc viena kalendārā gada kopš apbedīšanas brīža, saņemot kapsētas apsaimniekotāja un Veselības inspekcijas atļauju. Kapavietu pēc mirstīgo atlieku izrakšanas aizber un nolīdzina.
33. Ar pārapbedīšanu saistītos izdevumus sedz persona, kura veic pārapbedīšanu.
34. Mirstīgo atlieku ekshumāciju var veikt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot to ar kapsētas apsaimniekotāju.
35. Katrs mirušais tiek apbedīts atsevišķā kapā, izņemot īpašus gadījumus.
36. Jaunas kapavietas dziļums noteikts 2,2 m, bet ne mazāk kā 1,7 m līdz zārka vākam.
37. Kaps nedrīkst būt tuvāk par 1 m līdz kokam un 0,3 m līdz piemineklim.
38. Ierādāmo kapavietu izmēri:

Kapavieta	Platums (m)	Garums (m)
Vienvietīgā	1,75	3,5
Divvietīgā	3	3,5

Trīsvietīga	5	3,5
Četrvietīga	6	3,5
Piecvietīga	7	3,5

39. Urnas apbedīšanas vietu izmēri:

Kapavieta	Platums (m)	Garums (m)
Vienvietīgā	0,75	1,5
Divvietīgā	1,2	1,5
Trīsvietīga	1,5	1,5
Četrvietīga	1,8	1,5

40. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošajā ģimenes kapavietā vai jaunā ģimenes kapavietā. Ir pieļaujama vienlaicīga vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.
41. Urna ar mirušā pelniem jāapglabā 1 m dziļumā. Attālumam starp kapu kopiņām to garajās malās jābūt 1 m, īsajās malās – 0,5 m.
42. Kapsētu apsaimniekotājam ir tiesības noteikt izņēmumus apbedīšanas kārtībai kapsētā, ņemot vērā reliģisko konfesiju mācību un dogmatiku, kā arī kulta tradīcijas.
43. Kapsētas apsaimniekotājs vai juridiskā persona ar kuru kapsētas apsaimniekotājam noslēgts līgums par kapličas apsaimniekošanu iznomā bērū rīkotājiem kapliču sēru pasākumiem.
44. Izdevumus par apbedīšanas pakalpojumiem un kapliču izmantošanu apmaksā mirušā apbedītāji.
45. Kapliča tiek izmantota mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim, to drīkst apmeklēt tikai ar kapsētas pārziņa atļauju kapsētas darba laikā, pārējā laikā kapliča ir slēgta.
46. Atvadu ceremonijas ilgums kapličā nedrīkst pārsniegt laiku, ko noteicis kapsētas pārzinis.
47. Mirušo pārvešanu vai pārnešanu līdz apbedīšanas vietai veic zārkos vai urnās.
48. Apbedīšanas (izvadīšanas) pakalpojumus kapsētās sniedz bērū rīkotāja izvēlētas fiziskas vai juridiskas personas.

## VI. Kapavietas kopšanas noteikumi

49. Kapavietas uzturētāja pienākums ir viena gada laikā pēc apbedīšanas labiekārtot kapavietu un nodrošināt tās patstāvīgu uzturēšanu sakoptā veidā (regulāra kritušo lapu, gružu, nezāļu, novītušu ziedu utt. novākšana kapavietā un celiņos pie tās, sauso zaru izgriešana kapavietas apstādījumos, dzīvžogu un ilggadīgo stādījumu kopšana utt.).
50. Kapavietas uzturētājam jākopj ierādītā kapavietas teritorija un tai pieguļošā brīvā teritorija, bet ne tālāk kā 1 m ap kapavietu.
51. Kapavietas uzturētājs kapavietu un tai pieguļošo celiņu var kopt pats, izvēlēties citu personu, vai slēgt līgumu par kapavietas kopšanu ar fizisku vai juridisku personu, kura par savu darbību informē kapsētas pārzini.
52. Atkritumi pēc kapavietas apkopšanas vai labiekārtošanas jānogādā iekārtotās atkritumu savākšanas vietās.
53. Apstādījumus ap kapavietu var stādīt ierādītās teritorijas iekšpusē. Aizliegts kapu vietās stādīt augstus un kuplus krūmājus, kas varētu traucēt blakus esošo kapu vai celiņu kopšanu. Krūmaugi, kas tiek audzēti kapu vietas teritorijas norobežošanai, nedrīkst būt augstāki par 0,7 m.
54. Kapavietas nožogojumam un noformēšanai izmantojamie materiāli, izņemot stādījumus, ir jāsaskaņo ar kapu pārzini. Kapavietas apmales, kas norobežo ierādīto kapavietu nedrīkst pārsniegt 20 centimetru augstumu un atrasties ārpus kapavietas uzmērītajām robežām.
55. Kapavietas nožogojumam aizliegts izmantot neatbilstošus materiālus (šiferi, skārdu, ķieģeļus u.c. nepiemērotus materiālus).
56. Pieminēkļu un kapakmeņu uzstādīšana jāsaskaņo ar kapsētas pārzini.

57. Restaurēt vai izvest no kapsētas pieminekļus vai to elementus drīkst tikai ar kapsētas pārziņa atļauju.
58. Kapavietas aprīkojumam jābūt uzstādītam tā, lai varētu droši uzkopt kapu un netiktu traucēti blakus esošie kapī. Aprīkojuma pamatam jābūt stabilam.
59. Neidentificēta mirušā kapavieta tiek saglabāta 3 (trīs) gadus.

## **VII. Nekoptas kapavietas aktēšana**

60. Reizi gadā kapsētas apsaimniekotājs ar kapu pārzini apseko nekoptās kapu vietas.
61. Tiek sastādīts akts par nekoptām kapavietām.
62. Nekopto kapavietu marķē ar brīdinājuma zīmi par iespējamo kapavietas likvidēšanu, ja kapavieta netiks kopta.
63. Ja akts par nekopto kapavietu tiek sastādīts piecus gadus pēc kārtas, tad kapsētas apsaimniekotājs kapa kopiņu nolīdzina. Ja par kapavietu noslēgts kapavietas piešķiršanas līgums, līgumā norādītā persona par to tiek rakstiski brīdināta 30 dienas iepriekš.
64. Ja tiek nolīdzināta nekoptā kapavieta, tajā esošais piemineklis vai tam pielīdzināma piemiņas zīme tiek novietota kapsētā šim nolūkam paredzētā sektorā.

## **VIII. Amatnieku un kapu kopēju profesionālā darbība kapsētās**

65. Kā juridiskas, tā arī fiziskas personas, kuras savu darbību saskaņojušas ar kapsētas pārzini, var veikt kapavietu kopšanu un amatnieka pakalpojumus kapsētās pēc kapavietas uzturētāja pasūtījuma.
66. Jebkādas profesionālās darbības, t.sk. kapavietas kopšana, kapa aprīkojuma uzstādīšana un amatnieka pakalpojumu sniegšanu, drīkst veikt tikai kapsētas darba laikā.
67. Veicot amatnieka pakalpojumus un kapu kopšanas darbus, mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu kustību kapsētā. Darbus pabeidzot vai beidzoties darba dienai, darba un materiālu nokraušanas vieta jāsakārto, atkritumi, nojauktie kapu pieminekļi un apmaļu paliekas obligāti jāizved no kapsētas.
68. Ja darbu veikšanai nepieciešams transports, amatnieki un kapu kopēji, saskaņojot ar kapu pārzini drīkst izmantot tos celiņus, kuri atbilst transporta līdzekļu izmēriem.

## **IX. Atbildība**

69. Par šo noteikumu II. un VI.nodaļā noteikto prasību neievērošanu izsaka brīdinājumu vai piemēro naudas sodu fiziskajām personām līdz 70 *euro*, juridiskajām personām līdz 400 *euro*. Par tādiem pašiem pārkāpumiem, ja tie izdarīti atkārtoti gada laikā – uzliek naudas sodu fiziskajām personām līdz 100 *euro*, juridiskajām personām – līdz 700 *euro*.
70. Par šo noteikumu VIII.nodaļā noteikto prasību neievērošanu izsaka brīdinājumu vai piemēro naudas sodu fiziskajām personām līdz 150 *euro*, juridiskajām personām – līdz 1000 *euro*. Par tādiem pašiem pārkāpumiem, ja tie izdarīti atkārtoti gada laikā – uzliek naudas sodu fiziskajām personām līdz 350 *euro*, juridiskajām personām – līdz 1400 *euro*.
71. Sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus par administratīvā soda uzlikšanu saistībā ar šo noteikumu pārkāpumiem ir tiesīga Limbažu novada Pašvaldības policija.
72. Pieņemt lēmumu par administratīvā soda uzlikšanu saistībā ar šo noteikumu pārkāpumiem ir tiesīga Limbažu novada pašvaldības Administratīvā komisija.
73. Šo noteikumu izpildi kontrolē kapsētu apsaimniekotājs.

## **X. Noslēguma jautājumi**

74. Kapavietas uzturētājam, kam nav noslēgts kapavietas piešķiršanas līgums, tas jānoslēdz 2 (divu) gadu laikā pēc šo noteikumu stāšanās spēkā.

75. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas pašvaldības izdevumā „Limbažu Novada Ziņas”.

Limbažu novada pašvaldības  
Domes priekšsēdētājs

M.Beļunieks